

**Zarządzenie nr 117/2016
Wójta Gminy Żurawica
z dnia 28 listopada 2016 r.**

**w sprawie zmiany załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 41/2014 Wójta Gminy Żurawica
z dnia 22 maja 2014 r. Organizacja i tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania
Kryzysowego.**

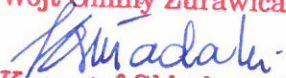
Na podstawie art.20 ust. 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1166, z późn. zm.), w związku z art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 446, z późn. zm.) zarządza się co następuje;

§1

W Zarządzenia nr 41/2014 Wójta Gminy Żurawica z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego załącznik nr 2 Organizacja i tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Żurawica

Krzysztof Składowski

Organizacja i tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

1. Struktura organizacyjna Zespołu Gminnego:

- Ryszard Kostecki (Kierownik - koordynator zabezpieczenia logistycznego GZZK),
- Andrzej Kasper (Z-ca Kierownika – koordynator ewakuacji GZZK),
- Wiesław Mazurek (Koordynator programów kryzysowych oraz wykrywania zagrożeń i alarmowania GZZK),
- Teresa Władyka (Koordynator odbudowy GZZK),
- Piotr Jucha (Koordynator ochrony środowiska GZZK),
- Maria Łaba (Koordynator pomocy społecznej i humanitarnej GZZK),
- Marek Petruch (Koordynator gminnej sieci wodociągowo—kanalizacyjnej GZZK),
- Jerzy Kruczek (Koordynator bezpieczeństwa i porządku publicznego GZZK),
- Witold Dudek (Koordynator ratownictwa GZZK),
- Kazimierz Studnicki (Dyżurny GZZK),
- Wojciech Wardęga (Dyżurny GZZK),
- Leszek Lenart (Dyżurny GZZK),
- Tomasz Szeleszczuk (Dyżurny GZZK).

2. Tryb pracy Zespołu Gminnego.

- 1) W godzinach pracy Urzędu Gminy Żurawica; w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki (7³⁰- 15³⁰) w środy (8⁰⁰- 16⁰⁰), dyżur pełnić będzie koordynator programów kryzysowych oraz wykrywania zagrożeń i alarmowania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego lub wskazany przez niego inny koordynator Zespołu Gminnego. Obsługę informatyczną Centrum Gminnego organizuje i zapewnia pełniący dyżur pracownik.
- 2) Poza godzinami pracy Urzędu Gminy Żurawica oraz w dni wolne od pracy, całodobowy dyżur zapewniają:
 - Wiesław Mazurek (Koordynator programów kryzysowych oraz wykrywania zagrożeń i alarmowania GZZK),
 - Ryszard Kostecki (Koordynator zabezpieczenia logistycznego GZZK),
 - Andrzej Kasper (Koordynator ewakuacji GZZK),
 - Teresa Władyka (Koordynator odbudowy GZZK),
 - Piotr Jucha (Koordynator ochrony środowiska GZZK),
 - Kazimierz Studnicki (Dyżurny GZZK),
 - Wojciech Wardęga (Dyżurny GZZK),
 - Leszek Lenart (Dyżurny GZZK),
 - Tomasz Szeleszczuk (Dyżurny GZZK).
- 3) Całodobowy dyżur poza godzinami pracy Urzędu Gminy Żurawica pełniony jest przez ww. pracowników według harmonogramu opracowanego przez Kierownika, Zastępcę Kierownika Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub koordynatora programów kryzysowych oraz wykrywania zagrożeń i alarmowania Zespołu Gminnego, w systemie tygodniowym zmianowym od poniedziałku do niedzieli włącznie. Obsługę informatyczną Centrum Gminnego w tym okresie organizuje i zapewnia pełniący dyżur pracownik.
- 4) Pełniący dyżur, w celu zapewnienia ciągłości przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego musi być wyposażony w komputer z oprzyrządowaniem umożliwiającym korzystanie z sieci Internet na potrzeby odbioru i wysłania poczty elektronicznej, urządzenie faksowe oraz telefon stacjonarny i komórkowy umożliwiającym nawiązanie natychmiastowej łączności ze strukturami zarządzania kryzysowego na szczeblu powiatu przemyskiego lub województwa podkarpackiego.