

**Zarządzenie Nr 58/2013  
Wójta Gminy Żurawicy  
z dnia 19 sierpnia 2013 r.**

**w sprawie ustalenia składu osobowego  
komisji przetargowej na przetarg pod nazwą :  
Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu dla Gminy Żurawica**

**§1**

1. Zgodnie z art. 20 i 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 795 ze zm.), postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w składzie :
  1. Grażyna Gęsiorska Przewodniczący
  2. Wojciech Wardęga Zastępca przewodniczącego
  3. Elżbieta Kość Członek
  4. Leszek Lenart Sekretarz

**§2**

Do zadań Komisji należy :

1. Przygotowanie zamówienia publicznego.
2. Przygotowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
3. Publiczne otwarcie ofert i wypełnienie odpowiednich załączników do protokołu.
4. Sporządzenie dokumentacji postępowania i przedłożenie jej do zatwierdzenia kierownikowi jednostki zamawiającej.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty i zaproponowanie jej kierownikowi jednostki zamawiającego w celu jej zatwierdzenia bądź wystąpienie o unieważnienie postępowania.
6. Dokonanie wyboru nowego oferenta w przypadku uchylania się od podpisania umowy oferenta, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
7. Przyjęcie i analiza wnoszonych odwołań oraz przygotowanie projektu odpowiedzi na odwołanie.

**§3**

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o przepisy z art. 20 i 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**§4**

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja pracować może w minimum 3 osobowym składzie pod przewodnictwem Przewodniczącego bądź Zastępcy Przewodniczącego.
3. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę lub z dniem zakończenia postępowania.

Powołuję

**WOJT**  
*Janusz Szabaga*

